

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Профессионально-педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Т.И. Кузнецова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП 03.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ
ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ
ПО ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ
КОЛЛЕКТИВОВ**

специальность

**23.02.04 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПОДЪЕМНО-
ТРАНСПОРТНЫХ, СТРОИТЕЛЬНЫХ, ДОРОЖНЫХ МАШИН И
ОБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Рабочая программа рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии

Технических специальностей

Председатель ЦМК

Е.Э. Воеводина

Саратов 2024г.

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2018 г. № 45 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования».

Разработчик:

Воеводина Е.Э. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
ПРИЛОЖЕНИЕ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП 03.01 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ»

1.1 Область применения программы

Программа производственной практики ПП 03.01 «Выполнение работ по организации работы первичных трудовых коллективов» является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования» (по отраслям).

1.2 Место производственной практики в структуре основной образовательной программы: практика входит в состав профессионального модуля ПМ 03 «Организация работы первичных трудовых коллективов».

1.3 Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики:

По завершению производственной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- организации работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;
- планирования и организации производственных работ в штатных и нештатных ситуациях;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ;
- оформления технической и отчетной документации о работе производственного участка.
- финансово-хозяйственной деятельности в организации (вариатив).

1.4 Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «организация работы первичных трудовых коллективов», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

Код	Наименование профессиональных и общих компетенций, личностных результатов
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
ПК 3.2	Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ
ПК 3.3	Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения
ПК 3.4	Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения

ПК 3.5	Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов
ПК 3.6	Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов
ПК 3.7	Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения
ПК 3.8	Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.5 Количество часов на освоение программы производственной практики:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов.

Итоговый контроль знаний проводится по завершению производственной практики в форме дифференцированного зачета.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 03.01 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ»

2.1 Тематический план производственной практики

Код и наименование профессионального модуля	Наименование разделов практики	Количество часов
ПМ 03 «Организация работы первичных трудовых коллективов».	Раздел ПП 1. Организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях. Финансово-хозяйственная деятельность в организации.	36
	Раздел ПП 2. Оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка. Оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ.	34
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2
	Всего	72

2.2. Содержание производственной практики

Вид профессиональной деятельности	Формируемый образовательный результат (иметь практический опыт)	Виды выполняемых работ	Формируемые компетенции		Формы и методы контроля
			Общие и ЛР	профессиональные	
«организация работы первичных трудовых коллективов»	Организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях. Финансово-хозяйственная деятельность в организации.	Сбор информации о предприятии: внутренняя среда: внешняя среда: поставщики, потребители, конкуренты	ОК 1-5, ОК 7, ОК 9	ПК 3.1 ПК 3.5 – ПК 3.8	Устный опрос, оценка практической деятельности
		Организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.			
		Структура и должностные обязанности руководителей подразделений.			
		Планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях.			
		Финансово-хозяйственная деятельность в организации.			
«организация работы первичных трудовых коллективов»	Оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка. Оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ.	Оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	ОК 1-5, ОК 7, ОК 9	ПК 3.2-3.7	Устный опрос, оценка практической деятельности
		Контроль качества выполняемых работ			
		Оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка.			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение:

Кабинет «Информатики»

Мебель и стационарное оборудование, в том числе: ПК – 15 шт., Проектор - 1 шт., принтер- 1 шт., сканер- 1 шт.

Стол ученический компьютерный - 15шт; стол учителя - 1 шт, стул ученический компьютерный - 15шт; доска кл. – 1 шт., стеллаж- 1 шт. Инструктивно-нормативная документация. Учебно-программная документация: рабочая программа, календарно-тематический план. Учебно-методическая документация: учебно-методические комплексы для практических занятий.

Информационное обеспечение:

Основные источники

1. Вавилов, А. В. Строительные машины и оборудование : учебное пособие / А. В. Вавилов, А. Л. Дашко, А. А. Замула ; под редакцией А. В. Вавилова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021. — 332 с. — ISBN 978-985-7253-56-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/125466>

2. Бузуев, И. И. Охрана труда и промышленная безопасность : учебное пособие для СПО / И. И. Бузуев, Н. Г. Яговкин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 73 с. — ISBN 978-5-4488-1240-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106844> (дата обращения: 21.11.2024).

3. Поздняков В.Я. Экономика отрасли : учебное пособие / В.Я. Поздняков, С.В. Казаков. — изд. испр. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 281 с. + Доп. материалы

4. Яковлева, И. В. Организация финансовой работы на предприятии : учебное пособие для СПО / И. В. Яковлева. — Саратов : Профобразование, 2020.

Дополнительные источники

5. Организация работы складского хозяйства : учебник для СПО / Р. С. Саратов, Д. И. Васильев, Р. С. Симак, Г. Г. Левкин. — Саратов : Профобразование, 2021.

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование. — Режим доступа: <https://profspo.ru>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень отчетных работ и документов, подлежащих сдачи студентами

В период производственной практики по профессиональному модулю ПМ 03 «Организация работы первичных трудовых коллективов» студенты ведут дневник, в котором ежедневно записывают перечень выполняемой работы. По окончании практики студенты составляют отчет по практике, где должны быть отражены следующие вопросы:

- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих работу производственного подразделения;
- технико-экономическая оценка ремонтного производства.

К отчету должен быть приложен аттестационный лист.

Объем отчета не менее 15-20 листов текста без учета приложений и оформление по ГОСТ Р 15.011-96, ГОСТ Р 6.30-97 печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (кегель не менее 12). Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое — 10 мм, верхнее, левое и нижнее — 20 мм.

Аттестационный лист по практике содержит заключение руководителя практики с оценкой деятельности обучающегося на практике.

Основными показателями для оценки практики являются: характеристика руководителя практики, качество подготовки отчета и устный ответ при защите отчета.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку не допускаются к сдаче экзамена по профессиональному модулю ПМ 03 «Организация работы первичных трудовых коллективов».

4.2 Критерии оценки выполнения программы практики

№ п/п	Оцениваемые навыки	Методы оценки	Граничные критерии оценки	
			Отлично	Неудовлетворительно
1	Отношение к работе	Наблюдение руководителя, просмотр материалов	Все материалы представлены в указанный срок, не требуется дополнительного времени на завершение.	В отведённое для работы время не уложился.
2	Способность анализировать изучаемую	Просмотр материалов отчёта.	Свободно анализирует изучаемую	Не способен провести анализ изучаемой

	информацию		информацию в полном объёме.	информации из-за недостатка знаний
3	Умение использовать полученные ранее знания и навыки для решения конкретных задач	Наблюдение руководителя, просмотр материала.	Без дополнительных пояснений (указаний) использует навыки и умения, полученные при изучении других учебных дисциплин.	Не способен использовать знания из одного раздела при решении задач разделов смежных дисциплин.
4	Оформление работ	Просмотр материалов	Все материалы оформлены согласно стандартным требованиям инструкций, графика на высоком уровне	Работа оформлена небрежно. Демонстрируемые построения просто не могут не привести к дополнительным ошибкам.
5	Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей лексикой при сдаче отчётной работы.	Собеседование	Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме.	Показывает незнание дисциплины, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Чётко выраженная неуверенность в ответах и действиях.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(Ф.И.О.)

обучающегося на ____ курсе по специальности 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных дорожных машин и оборудования (по отраслям)» успешно прошедший производственную практику **ПП 03.01 «Выполнение работ по организации работы первичных трудовых коллективов»** по профессиональному модулю **ПМ 03 «Организация работы первичных трудовых коллективов»** в объеме 72 часа с «__» _____ 20...г. по «__» _____ 20...г.

1. Виды и качество выполнения работ

Виды работ	Коды проверяемых компетенций	Оценка в баллах
1. Организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуаций. Финансово-хозяйственная деятельность в организации.	ПК 3.1, ПК 3.5 – ПК 3.8, ОК 1-5, ОК 7, ОК 9	
2. Оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка. Оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ.	ПК 3.2-3.7 ОК 1-5, ОК 7, ОК 9	

2. Отзыв о качестве прохождения практики:

Показатели результатов практической деятельности	Критерии оценивания
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка предприятия (организации, учреждения), дисциплины труда и технологической дисциплины	да/ нет
Выполнение требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности	да/ нет
Оценка полноты реализации программы учебной практики в части приобретения практического опыта	полностью реализована/ частично реализована/ не реализована
Характеристика сформированности компетенций:	освоены/ не освоены
ОК 1-5, ОК 7, ОК 9	освоена/ не освоена
ПМ 3.1	освоена/ не освоена
ПМ 3.2	освоена/ не освоена
ПК 3.3	освоена/ не освоена
ПК 3.4	освоена/ не освоена
ПМ 3.5	освоена/ не освоена
ПМ 3.6	освоена/ не освоена
ПК 3.7	освоена/ не освоена
ПК 3.8	освоена/ не освоена

характеристика _____

Программа практики выполнена полностью.

Итоговая оценка _____

Дата «____» _____ 20____г

Руководитель практики от производства _____ / _____ /
М.П.

Руководитель практики от колледжа _____ / _____ /

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студенту группы _____

ФИО _____

специальности 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных дорожных машин и оборудования» (по отраслям) производственной практики ПП 03.01 «Выполнение работ по организации работы первичных трудовых коллективов» по профессиональному модулю ПМ 03 «Организация работы первичных трудовых коллективов»

Виды и объем работ, выполняемых обучающимся во время практики	Задание для выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика
1. Организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях. Финансово-хозяйственная деятельность в организации.	Ознакомиться с характеристикой предприятия (внутренней и внешней средой: поставщики, потребители, конкуренты).
	Ознакомиться с задачами и спецификой организации работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.
	Структура и должностные обязанности руководителей подразделений Изучить должностные инструкции специалистов (мастера, механика, нач. гаража)
	Планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях. Изучить планирование организации труда на объекте (участке) или расстановке работников на рабочих местах, их функции, приёмы производства работ, применяемые технологии, программные продукты, инструменты.
2. Оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка. Оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ.	Изучить финансово-хозяйственную деятельность в организации.
	Выполнить оценку экономической эффективности производственной деятельности участка при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ.
	Ознакомиться с правилами оформления технической и отчетной документации о работе производственного участка по ремонту и ТО машин, с учетом выполненных работ.

Руководитель практики от колледжа _____
(подпись)

_____ (дата)

_____ (Фамилия И.О.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

ДНЕВНИК – ОТЧЁТ

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП 03.01 «Выполнение работ по организации работы первичных трудовых коллективов»

по специальности СПО 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно транспортных,
строительных дорожных машин и оборудования» (по отраслям) базовой подготовки по
ФГОС СПО

Время прохождения практики с « » 20 г. по « » 20 г.

Студента группы _____ очного отделения
(вид обучения)

(фамилия, имя, отчество полностью студента)

(наименование организации)

Руководитель практики
от производства

(должность)

МП

(подпись)

(дата)

/ _____/
(ф.и.о. руководителя практики от
производства)

Итоговая оценка

(подпись)

(дата)

/ _____/
(ф.и.о. руководителя практики от
колледжа)

20__ г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

Руководитель практики от предприятия _____
(подпись)

ΠΜ

(Фамилия и инициалы)

ПАМЯТКА

обучающемуся на практику

Производственная практика является неотъемлемой частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные в процессе изучения профессиональных модулей, освоить необходимые умения и получить практический опыт по изучаемой специальности.

Обучающиеся, не выполнившие требования программы практики, не представившие отчёт о практике, или получившие от организации неудовлетворительное заключение об освоении профессиональных и общих компетенций, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Перед убытием на производственную практику студент должен:

1. Получить:

- направление в организацию и уточнить ее адрес;
- бланки документов практики и техническое задание;
- тему выпускной квалификационной работы при убытии на преддипломную практику;
- консультацию руководителя практики от колледжа по вопросам организации практики по профилю специальности или преддипломной практики.

По прибытии на место производственной практики студент должен:

1. Явиться в отдел кадров организации и оформиться на практику.
2. Встретиться с руководителем практики от организации, ознакомиться со структурой и внутренним распорядком организации.
3. Пройти вводный инструктаж по технике безопасности.

По окончании производственной практики обучающийся должен:

1. Получить заверенные руководителем практики документы.
2. Написать отчет по практике, который состоит из:
 - титульного листа;
 - направления на производственную практику с отметками о прибытии студента в организацию и убытии из организации в колледж;
 - аттестационного листа по практике;
 - технического задания на производственную практику (выписывает руководитель практики от колледжа);
 - дневника прохождения практики (заполняется студентом по дням или понедельно на выполняемые производственные задания);
 - основной части отчета (чертежи, схемы, таблицы расчетов и т.п.);
 - приложений к отчету практики (фотографии, рабочая документация предприятия)
 - памятки обучающемуся на практику.

Оформление отчёта выполняется на листах формата А-4 согласно требованиям к оформлению технических документов (ГОСТ 2.001-2013 ЕСКД. Общие положения, ГОСТ 2.111-2013 Нормоконтроль, ГОСТ Р 21.1101-2013 Основные требования к проектной и рабочей документации).